

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
« ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ »**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1 тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

« 25 » 11 20 14 г. № 390Г-35879

1. Провести проверку в отношении управляющей организации ООО "Созидание"

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: 143980, Московская область, г. Железнодорожный, ул. Новая, д.6Б
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Торосян Оганес Саргисович заведующий ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Степанов Алексей Сергеевич заместитель заведующего ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Плакида Валерий Иванович консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Сницар Сергей Алексеевич гл. специалист ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Абрамова Марина Михайловна консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество ((последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что настоящая проверка проводится с целью: проверки фактов, изложенных в обращении № 390Г-35879 по адресу: Московская область г. Железнодорожный, улица Пионерская, д.3.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на ежегодный план проведения плановой проверки;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в Госжилинспекцию Московской области;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются Осуществление государственного надзора за использованием жилищного законодательства в сфере использования и сохранностью жилищного фонда и предоставлении жилищных и коммунальных услуг населению

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний Госжилинспекции Московской области;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан и безопасности государства, при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

№ 058665

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

УВЕДОМЛЕНИЕ № 39ОГ-35879

**о проведении внеплановой/выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)**

«16» ноября 2014 г.

г. Химки Московской области

КОМУ: Руководителю ООО «Созидание»

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «Созидание»

АДРЕС: 143980 Московская область, г. Железнодорожный, ул. Новая, д.6 Б
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что «16» ноября 2014г. в 10 час.30 мин. состоится внеплановая/выездная проверка фактов, изложенных в обращении № 39ОГ-35879.
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.4, 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Московская область, город Железнодорожный, улица Пионерская, д.3.

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) Обеспечить доступ в _____
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Паспорт готовности дома к эксплуатации в зимний период 2014 - 2015 г.г.
 - Документы о проведении капитального и текущего ремонта дома;
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

А.С. Степанов
(ФИО)


(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 27 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Торосян Оганес Саргисович тел. 8-495-522-21-81
(ФИО руководителя отдела)

7. Срок проведения проверки: не более двадцати рабочих дней

К проведению проверки приступить

с "26" ноября 2014 г.

Проверку окончить не позднее

"23" декабря 2014 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ЖК РФ);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КРФ об АП);

Федеральный закон от 26.12.2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре»;

постановление Госстроя РФ от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области "Государственная жилищная инспекция Московской области»;

закон Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»;

постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 N 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2011 № 731 «Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов,

устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужное выделить)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: Выезд на место, визуальный осмотр жилых помещений и мест общего пользования, фотосъемка, инструментальный контроль.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):

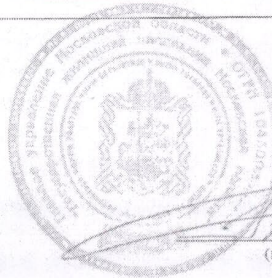
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям, утвержденный распоряжением Госжилинспекции Московской области от 02.04.2012 № 4.

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Руководитель
(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

П.А. Куринский
(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)



(подпись заверенная печатью)

Заявитель: ООО "Госжилинспекция МО Стелс АС, с.п.о.о. 8-495-522-21-81
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Москва, ул. ...

АКТ ПРОВЕРКИ

Генеральный директор Московской области ...
Исполнитель: ...

На основании Распоряжения заместителя председателя Главного управления Московской области ...

Проверка ...

Акты составлены в соответствии с ...

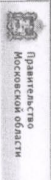
С копией распоряжения и примерами ...

Дата и место составления акта ...

Исполнитель: ...

Приказом ...

...



оде проведения проверки:

явлены нарушения обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

В ходе проверки установлено, что в организации отсутствует документация, подтверждающая наличие лицензий на осуществление деятельности, в том числе, в области оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси, а также в области оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси.



выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

[Signature]
(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

[Signature]
(подпись проверяющего)

[Signature]
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подпись лиц, проводивших проверку:

[Signature]
(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

А.С. Степанов
(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

[Signature]

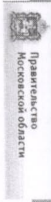
[Signature]

(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 27 » 2014
[Signature]
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

10311, Московская область, г. Красногорск, ул. Строителей, д.4, секция II

тел. 8(499) 579-94-50

ПРЕДПИСАНИЕ № 39ОГ-35879-08-27-2014

«27» ноября 2014г.

г. Железнодорожный, Савинское шоссе, д. 4/1
(место составления)

По результатам проведения плановой (всплывающей) выездной проверки на основании распоряжения от «25» ноября 2014г. № 39ОГ-35879, а также проведения мониторинга технического состояния жилищного фонда, обслеживания подконтрольных объектов, руководствуясь положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области», а также Положением о государственной жилищной инспекции в Российской Федерации и Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»,

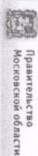
ВЫДАНО ПРЕДПИСАНИЕ: ООО «Созидание»

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица)

фамилия, имя, отчество должностного/физического лица)

ПО ЖИЛОМУ ДОМУ, РАСПОЛОЖЕННОМУ ПО АДРЕСУ: 143980 Московская область,
г. Железнодорожный, ул. Пионерская, д. 3.
(индекс, почтовый адрес)

№ п/п	Установленные нарушения обязательных требований по использованию, содержанию, технической эксплуатации жилищного фонда, внутридомового газового оборудования, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг, входящим в компетенцию Госжилинспекции Московской области с указанием нормативно-правового акта, нормы которого были нарушены.	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений	Сроки исполнения
1.	В подвале частичное нарушение теплоизоляции системы горячего водоснабжения. (нарушение п. 4.1.9 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 170 от 27.09.2003 года (далее ПИТЭЖФ))	Провести работы по приведению теплоизоляции в надлежащее техническое состояние	27.12.2014



В подвале отсутствует освещение в подвальной секции: нарушение п.4.3. ПдН ГЭЭФ МКД	Восстановил освещение в секции подвала	27.12.2014

Примечание: а) пустые строки прочеркнуть, б) при продолжении таблицы - указать на _____ листах

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

(подпись)

А.С. Степанов
(Фамилия, инициалы)

ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ:

ДРУГИЕ СВЕДЕНИЯ:

ДАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА ЖИЛОГО ДОМА:

Год постройки: _____; серия проекта: _____; этаж: _____; кол-во секций: _____
 кол-во квартир: _____; материал стен: _____; кровля: _____
 Площадь (кв. м.): общая _____, жилая _____, крыша _____, фасад _____
 участка _____, подвала _____, чердака _____, наличие Б/Д/О _____
 Другие данные: _____

2. ФОРМА СОБСТВЕННОСТИ:

3. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ДОМА:
ООО «Семьдесят»

Лица, получающие предписания, обязаны информировать контролирующий орган о выполнении предписательных работ и мероприятий в течение трех суток после установления срока по факсу: 730-49-78.
 Проверка исполнения предписания проводится в установленном порядке.
 Невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица, осуществляющего государственный контроль (надзор) за устранением нарушений законодательства составляет состав административного правонарушения.

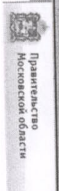
ЗАМЕЧАНИЯ ПО ПРЕДПИСАНИЮ:

✓ Предписание вручено (отправлено по почте): _____

Д. В. Ж. _____
(подпись)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

_____ (подпись)



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ"

143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4, стр.1 тел.: 8(499) 579-94-50, факс: 8(495) 252-00-48

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

« 12 » сентября 2015 г. № 39 СК - 46/14

1. Провести проверку в отношении Общество с ограниченной ответственностью ООО «Созидание»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения 143980, Московская обл., г. Железнодорожный, ул. Новая, д.6 Б

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Торсян Оганес Саргисович заведующий ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Степанов Алексей Сергеевич зам. заведующего ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Плакида Валерий Иванович консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Абрамова Марина Михайловна консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Чевтаева Светлана Олеговна консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество ((последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: проверки предписания № 39ог-35879 от 27.11.2014 по адресу: Московская область г. Железнодорожный, ул. Пионерская д. 3

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на ежегодный план проведения плановой проверки;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в Госжилинспекцию Московской области;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются Осуществление государственного надзора за использованием жилищного законодательства в сфере использования и сохранностью жилищного фонда и предоставлении жилищных и коммунальных услуг населению

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний Госжилинспекции Московской области;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан и безопасности государства, при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

000
«СОЗИДАНИЕ»

006153

3

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

143407, Московская область, г. Красногорск, Бул. Строителей, д.4 корп.1

тел.8(499) 579-94-50

**УВЕДОМЛЕНИЕ № 39ДК-4124
о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)**

« 13 » 01 2015 г.

г. Железнодорожный Московской области

КОМУ: Руководителю

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО « Созидание »

АДРЕС: 143980, Московская область, г. Железнодорожный, ул. Новая д.6Б
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении жилищной инспекции Московской области уведомляет Вас о том, что " 14 " 01 " 2015г. в 14 ч. 00 мин. состоится внеплановая выездная проверка исполнения предписания № 39ОГ-35879 от 27.11.2014

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.4, 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Московская область, г. Железнодорожный, ул. Пионерская д.3

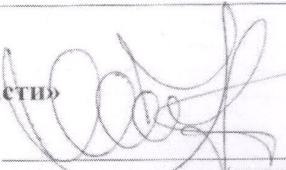
Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ в жилой дом и технические помещения
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Паспорт готовности дома к эксплуатации в зимний период 2014 - 2015 г.г.
 - Документы о проведении капитального и текущего ремонта дома;
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);
 - Уведомить заявителя.

Должностное лицо
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Чевтаева С.О.

(ФИО)



(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 27 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Торосян Олег Сергеевич тел. 8-495-522-21-81
(ФИО руководителя отдела)

7. Срок проведения проверки: не более двадцати рабочих дней

К проведению проверки приступить

с "12" января 2015 г.

Проверку окончить не позднее

"06" февраля 2015 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ЖК РФ);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КРФ об АП);

Федеральный закон от 26.12.2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральный закон от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре»;

постановление Госстроя РФ от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области "Государственная жилищная инспекция Московской области»;

закон Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»;

постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 N 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2011 № 731 «Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов,

устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужное выделить)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: Выезд на место, визуальный осмотр жилых помещений и мест общего пользования, фотосъемка, инструментальный контроль.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащения приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям, утвержденный распоряжением Госжилинспекции Московской области от 02.04.2012 № 4.

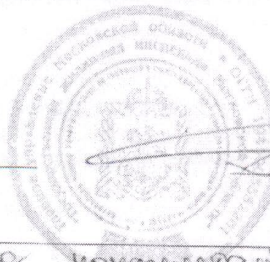
11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Руководитель
(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)

Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

Иванов И.И.
(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)



Иванов И.И.
(подпись, заверенная печатью)

Иванова Ирина Сергеевна инспектор 10 24 502 01 81

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4, корп. 1.

тел.8(499) 579-94-50

г. Менделеевское МО
(место составления акта)

« 14 » 09 2015 г.
(дата составления акта)
15 09 15 г.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

№ 39 ДК - 4104

По адресу/адресам: М.О. г. Менделеевское ул. Фрунзенская д.3
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения № 39 ДК - 4104 от 12.09.15г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: _____
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ООО «Союздент»
(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" 14 " 09 20 15 г. с 14 час. 00 мин. до 14 час. 15 мин. Продолжительность 15 мин

" _____ " _____ 20 _____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин. Продолжительность _____
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 15 мин
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: территориальным отделом № 27 «Государственная жилищная инспекция Московской области».

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы): Григорьев Александр Григорьевич
ООО «Союздент» Григорьев В.О. (заполняется при проведении выездной проверки)
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Чевтаева С.О. консультант территориальный отдел № 27
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения участию

в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (при наличии), должность экспертов и/или

наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельств о аккредитации и наименование органа, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Григорьев Александр Григорьевич
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должность руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя

ООО «Союздент» Григорьев В.О.
юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено при уведомлении уведомляет наименование
индивидуальное № 39 от 135879 от 27.11.14 по адресу: МО
Истринское районное управление по контролю за соблюдением
санитарного законодательства, расположенное по адресу: Истра
Истринское районное управление по контролю за соблюдением
санитарного законодательства в Истринском районе

Список в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подпись лиц, проводивших проверку:

[Handwritten signature]

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Невнинава С.О.

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Иван Дмитриевич Иванов

ООО "Созидание"

(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 14 » 01

2017 г.

[Handwritten signature]

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

г. Железнодорожный

(место составления акта)

«24» июня 2014 года

(дата составления акта)

16.00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

№ 39СЗ-302-08-27-2014/17

По адресу/адресам: МО, город Железнодорожный, улица Пролетарская д. 3

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения 39СЗ-302 от 19.05.2014

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата),

была проведена плановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

управляющей организации ООО «Созидание»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"24" июня 2014 г. с 14 час. 40 мин. до 15 час. 00 мин. Продолжительность 15 минут

" ____ " ____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 15 минут

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: ТО № 27 Госжилинспекции

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки) Ген. директор ООО «Созидание» Ковш Н.Б.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: ____
не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Заместитель заведующего ТО № 27 Госжилинспекции

А.С. Белоусов

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в

проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных

организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Ген. директор ООО «Созидание» Ковш Н.Б.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица. уполномоченного представителя

юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Подтопление подвального помещения в зоне третьего подъезда
2. Течь канализационного стояка в подвальном помещении в зоне третьего подъезда
3. Обрушение парапета приемка спуска в подвал
4. Локальное скопление строительного мусора на первом этаже первого подъезда
5. Нарушена целостность оконного заполнения на лестничных клетках 2 и 3 этажей под. 1
6. Разбит прибор освещения между 2 и 3 этажами подъезда 1

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено: _____

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подпись лиц, проводивших проверку:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Белорусов А.С. _____ (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

_____ (фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

ПРЕДПИСАНИЕ № 39СЗ-302-08-27-2014/17

«25» июня 2014г.

г. Железнодорожный, Саввинское шоссе, д. 4/1
(место составления)

По результатам проведения плановой (внеплановой) проверки на основании распоряжения от «19» мая 2014 г. № 39СЗ-302 и руководствуясь положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области», а также Положением о Государственной жилищной инспекции в Российской Федерации и Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»,

ВЫДАНО ПРЕДПИСАНИЕ: ООО «Созидание»

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество должностного/физического лица)

ПО ЖИЛОМУ ДОМУ, РАСПОЛОЖЕННОМУ ПО АДРЕСУ: 143980, Московская область, г. Железнодорожный, ул. Пролетарская д. 3

(индекс, почтовый адрес)

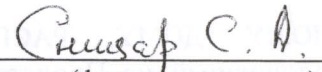
№ п/п	Установленные нарушения обязательных требований по использованию, содержанию, технической эксплуатации жилищного фонда, внутридомового газового оборудования, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг, входящим в компетенцию Госжилинспекции Московской области с указанием нормативно-правового акта, нормы которого были нарушены.	Мероприятия (работы), подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений	Сроки исполнения
1.	Подтопление подвального помещения в зоне третьего подъезда (п. 4.1.15 ПиН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003)	Устранить причину подтопления, провести осушение подвального помещения	22.09.2014
2.	Течь канализационного стояка в подвальном помещении в зоне третьего подъезда (п. 5.8.3 ПиН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003)	Устранить течь канализационного стояка	22.09.2014
3.	Обрушение парапета приямка спуска в подвал (п. 4.1.5 ПиН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003)	Восстановить парапет приямка	22.09.2014
4.	Локальное скопление строительного мусора на первом этаже первого подъезда (п. 3.2.16 ПиН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003)	Произвести уборку строительного мусора	22.09.2014

5.	Нарушена целостность оконного заполнения на лестничных клетках 2 и 3 этажей под. 1 (п. 4.7.1 ПиН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003)	Восстановить целостность оконного заполнения.	22.09.2014
6.	Разбит прибор освещения между 2 и 3 этажами подъезда 1 (п. 4.7.1 ПиН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003)	Восстановить целостность прибора освещения.	22.09.2014

Примечания: а) пустые строки прочеркнуть; б) при продолжении таблицы – указать на _____ листах

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»


(подпись)


(фамилия, инициалы)

ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ: _____

ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ:

1. ДАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА ЖИЛОГО ДОМА:

Год постройки: _____; серия проекта: _____; этажей: _____; кол-во секций: _____;
 кол-во квартир: _____; материал: стен _____, кровли _____.
 Площадь (кв. м.): общая _____, жилая _____, крыши _____, фасада _____,
 участка _____, подвала _____, чердака _____, наличие ВДГО _____
 Другие данные: _____

2. ФОРМА СОБСТВЕННОСТИ: _____

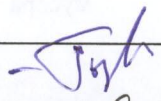
3. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ДОМА: _____

Лица, получившие предписания, обязаны информировать контролирующий орган о завершении предусмотренных работ и мероприятий в течении трех суток после установленных сроков по факсу: 730-80-39.
 Проверка исполнения предписания проводится в установленном порядке.

НЕВЫПОЛНЕНИЕ В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК ЗАКОННОГО ПРЕДПИСАНИЯ ОРГАНА (ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР) ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБРАЗУЕТ СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО Ч.1 СТ. 19.5 КОАП РФ

ЗАМЕЧАНИЯ ПО ПРЕДПИСАНИЮ: _____

✓ Предписание вручено (отправлено по почте): « _____ » _____ 20 _____ г. № _____
 (номер почтовой квитанции)

(Фамилия, Имя, Отчество)  (подпись)
 Коршунова И.А. Муковшин А.И.
 Злоотаква В.Р. 1702/14

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел. 8(495) 730-80-51, факс 8(495)730-80-39

**ПРОТОКОЛ № 39СЗ-302-08-27-2014/17
об административном правонарушении**

« 25 » июня 2014г.
15 час. 00 мин.

г. Железнодорожный, ул. Саввинское шоссе, д. 4, корп.1
(место составления)

Главный специалист ТО 27 Сницар С. А..

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

руководствуясь положениями ст.2.1, ст.23.55, ст.28.1, ст.28.3 Кодекса РФ об административных правонарушениях; ст.4 Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» и в порядке, установленном ст.28.2, ст.28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях, **составил настоящий протокол об административном правонарушении, предусмотренном:**

- статьей (статьями) 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- статьей (статьями) ----- Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области» **совершенном: Директором ООО «Созидание» Ковш Надеждой Борисовной.**

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

Административное правонарушение выразилось в следующем: во время проведения плановой проверки 24.06.2014. с 14 ч. 40 мин. по 15 ч. 00 мин. по адресу: Московская область, г. Железнодорожный, ул. Пролетарская 3, было установлено, что директор ООО «Созидание» в лице Ковш Надежды Борисовны, действующей на основании Устава Общества, имея возможность по соблюдению требований жилищного законодательства не приняло необходимых мер по содержанию и ремонту жилого дома, что выразилось в следующем:

- Подтопление подвального помещения в зоне третьего подъезда
- Течь канализационного стояка в подвальном помещении в зоне третьего подъезда
- Обрушение парапета прямка спуска в подвал
- Локальное скопление строительного мусора на первом этаже первого подъезда
- Нарушена целостность оконного заполнения на лестничных клетках 2 и 3 этажей под. 1
- Разбит прибор освещения между 2 и 3 этажами подъезда 1

Тем самым были нарушены требования «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденные постановлением Госстроя № 170 от 27.09.2003г., а именно:

- п. 4.1.15. «Не допускается:

подтопление подвалов и техподполий...»

- п. 5.8.3. Организации по обслуживанию жилищного фонда должны обеспечивать:

в) устранение утечек, протечек, закупорок, засоров, дефектов при осадочных деформациях частей здания или при некачественном монтаже санитарно-технических систем и их запорно-регулирующей арматуры, срывов гидравлических затворов, гидравлических ударов (при проникновении воздуха в трубопроводы), заусенцев в местах соединения труб, дефектов в гидравлических затворах санитарных приборов и негерметичности стыков соединений в системах канализации

- п. 4.1.5. «Стенки прямков должны быть не менее чем на 15 см выше уровня тротуара и отмостки; не допускаются щели в местах примыкания элементов прямков к стенам подвала;»

- п. 4.7.1. «Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать:

исправное состояние окон, дверей и световых фонарей»;

- п. 3.2.16. «Размещение на лестничных площадках бытовых вещей, оборудования, инвентаря и других предметов не допускается»

Таким образом директором ООО «Созидание» Ковш Н.Б совершено административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.22 КоАП РФ

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВОЗБУЖДЕНО ДЕЛО ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ:

1.1 Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица (подчеркнуть) Ковш Надежда Борисовна.

1.2 Адрес: М.О. г. Железнодорожный, ул. Жилгородок, д. 5 А, кв. 135

Место работы, должность телефон ООО «Созидание», директор

(заполняется для физического лица)

Дата рождения 13/09/1951 г. Документ, удостоверяющий личность: паспорт

Серия 4601 номер 499905 кем и когда выдан: Железнодорожный ОВД, Московской области, 27.07.2001

1.3 Адрес /место регистрации/

телефон: _____

(заполняется для юридического лица)

1.4 Банковские реквизиты: _____

Р\С № _____

К\С № _____

БИК _____

ИНН _____

1.5 Иные сведения _____

2. СВИДЕТЕЛИ (ПОТЕРПЕВШИЕ):

Лица, присутствовавшие при составлении протокола об административном нарушении ознакомлены с его содержанием, им разъяснены их процессуальные права, предусмотренные гл.25 КоАП РФ (потерпевший-ст.25.2; свидетель-ст.25.6; понятой-ст.25.7; специалист-ст.25.8; эксперт-ст.25.9; переводчик-ст.25.10 КоАП РФ):

_____ (процессуальный статус)

_____ (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Адрес: _____

_____ (процессуальный статус)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Адрес: _____

_____ (процессуальный статус)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Адрес: _____

Объяснения, заявления, замечания лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (его представителя): _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

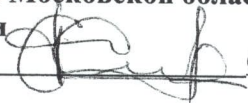
В _____ ходе _____ составления _____ протокола
использовались: _____
производилась фотосъемка фотоаппаратом марки, к протоколу прилагается фототаблица

Должностное лицо Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

(фамилия, инициалы)



Сницар С. А.

(подпись)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель) ознакомлен с содержанием настоящего протокола «_____» _____ 20__ г., ему разъяснены права, предусмотренные ч.1 ст.25.1, ст.25.5 и ст.26.3 КоАП РФ согласно которым лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

_____ (фамилия, инициалы) (подпись)

Лицу, в отношении которого составлен протокол, также разъяснены права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ, согласно которой он не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

От подписи отказался (объяснения прилагаются/безмотивно)

_____ (подпись должностного лица)

Должностное лицо Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

(подпись)

Сницар С. А.

(фамилия, инициалы)

Копия _____ протокола _____ вручена _____ (отправлена _____ по _____ почте): _____ «_____» _____ 2014г.

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

143407, Московская область, г. Красногорск, Бул. Строителей, д.4 корп.1

тел.8(499) 579-94-50

УВЕДОМЛЕНИЕ № 39СЗ-302/17

о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)

« 26 » 11 2014 г.

г. Железнодорожный Московской области

КОМУ: Руководителю

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «Созидание»

АДРЕС: 143980, Московская область, г. Железнодорожный, ул. Новая д.6Б
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3.4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что " 27 " 11 " 2014г. в 14 ч. 30 мин. состоится внеплановая выездная проверка исполнения предписания № 39СЗ-302/17 от 25.06.2014

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.4, 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Московская область, г. Железнодорожный, ул. Пролетарская, д.3

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ в жилой дом и технические помещения
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Паспорт готовности дома к эксплуатации в зимний период 2014 - 2015 г.г.
 - Документы о проведении капитального и текущего ремонта дома;
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);
 - Уведомить заявителя.

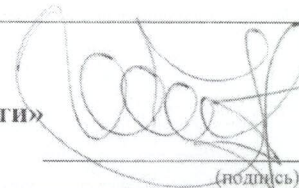
Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Чевтаева С.О.

(ФИО)



(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 27 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Горосян Оганес Саргисович тел. 8-495-522-21-81
(ФИО руководителя отдела)

ООО
«СОЗИДАНИЕ»

458
16.11.14г.

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4, корп. 1.

тел.8(499) 579-94-50

г.о. Железнодорожный
(место составления акта)

« 24 » 12 2014г.
(дата составления акта)
№ 45 мин
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

№ 3903 - 202/14

По адресу/адресам: М.О. г. Железнодорожный ул. Железнодорожная д. 3.

На основании: распоряжения № 3903 - 202/14 от 10.10.2014

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:

ООО «Союзданные»
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" 24 " 12 2014 г. с 11 час. 30 мин. до 11 час. 45 мин. Продолжительность 15 мин

" " 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 15 мин

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: территориальным отделом № 27 «Государственная жилищная инспекция Московской области».

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы): зам. директора
ООО «Союзданные» Голубенко Т.С.
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время) (заполняется при проведении выездной проверки)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Чевтаева С.О. консультант территориального отдела № 27 «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность должностного лица (лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения участии

в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (при наличии), должность экспертов и/или

наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельств о аккредитации и наименование органа, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: зам. директора ООО

«Союзданные» Голубенко Т.С.
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя

юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

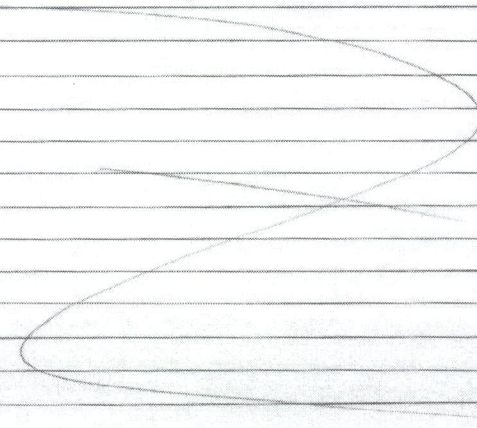
В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено при проверке уведомления о начале осуществления предписания № 39СЗ-2021/04 по адресу: г. Москва, ул. Машковская, д. 3, учреждение связи ООО "Содержание и обслуживание" по адресу: ул. Машковская, д. 3, учреждение связи в указанном объеме



Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

[Handwritten Signature]
(подпись проверяющего)

[Handwritten Signature]
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подпись лиц, проводивших проверку:

[Handwritten Signature]
(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Чевинаева С.О.
(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Иван. Александрович
ООО "Солдаты"

Гордеева Т.С.

(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«04» 12 2014 г.
[Handwritten Signature]
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)