

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

МО, г. Нелезнодорожный
(место составления акта)

«02» 10 20 19 г.
(дата составления акта)

10 40
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

№ 390Г-24834

По адресу/адресам: МО, г. Нелезнодорожный, Саввинское шоссе, д.4.1
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения заместителя руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» П.А. Кириллова
№ 390Г-24834

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата),

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ООО «Созидание»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" 02 " 10 20 19 г. с 10 час. 00 мин. до 10 час. 30 мин. Продолжительность 30 мин
" " 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 30 мин
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом № 27 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

ООО «Созидание» Кириллова П.А. ✓ В.Е.С.
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

НЕ ТРЕБУЕТСЯ

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: Зам. заведующего территориальным отделом № 27 А.С. Степанов

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в

проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных

организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Кириллова П.А. ✓ В.Е.С.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя

ООО «Созидание» Кириллова П.А. ✓ В.Е.С.
юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- В ходе проверки выявлены следующие нарушения:
- Не соблюдены критерии 2-5 пункта подпункта 3.
 - Требуемое количество мест для инвалидов 5, 4, 3, 2, 1 в зависимости от количества мест в зале.
 - Обеспечены места для инвалидов в 8, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100.
 - отсутствуют таблички с указанием мест для инвалидов.
 - отсутствуют звуковые сигналы при входе инвалидов.
 - не работают 2 световых знака в помещении.
 - частично нарушена герметичность на герметике 40.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ (подпись проверяющего)

_____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подпись лиц, проводивших проверку:

| | | |
|-----------------|---------------|---------------------------|
| _____ (подпись) | А.С. Степанов | _____ (фамилия, инициалы) |
| _____ (подпись) | | _____ (фамилия, инициалы) |
| _____ (подпись) | | _____ (фамилия, инициалы) |
| _____ (подпись) | | _____ (фамилия, инициалы) |
| _____ (подпись) | | _____ (фамилия, инициалы) |
| _____ (подпись) | | _____ (фамилия, инициалы) |
| _____ (подпись) | | _____ (фамилия, инициалы) |

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Иванов И.И. Иванов И.И.
Директор ООО "Сидорин" Директор ООО "Сидорин"
_____ (фамилия, имя отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 02 » 10 2014 г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

_____ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

ПРЕДПИСАНИЕ № 39ОГ-24834-08-27-2014

«02» октября 2014г.

г. Железнодорожный, Саввинское шоссе, д. 4/1
(место составления)

По результатам проведения плановой (внеплановой) выездной проверки на основании распоряжения от «01» октября 2014г. № 39ОГ-24834, а также проведения мониторинга технического состояния жилищного фонда, обследования подконтрольных объектов, руководствуясь положениями Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области», а также Положением о Государственной жилищной инспекции в Российской Федерации и Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»,

ВЫДАНО ПРЕДПИСАНИЕ: ООО «Созидание»

(организационно-правовая форма и наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество должностного/физического лица)

ПО ЖИЛОМУ ДОМУ, РАСПОЛОЖЕННОМУ ПО АДРЕСУ: Московская область, г. Железнодорожный, ул. Саввинское шоссе, д. 4, корп. 1.

(индекс, почтовый ад

| № п/п | Установленные нарушения обязательных требований по использованию, содержанию, технической эксплуатации жилищного фонда, внутридомового газового оборудования, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг, входящим в компетенцию Госжилинспекции Московской области с указанием нормативно-правового акта, нормы которого были нарушены. | Мероприятия (работы), подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений | Сроки исполнения |
|-------|--|--|------------------|
| 1. | Не плотный притвор 2-й двери, 3 подъезд. (Нарушение п. 4.7.2.. ПИН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003) | Провести работы по приведению состояния двери в надлежащее техническое состояние | 07.11.2014 |
| 2. | Треснуты стекла на лестничных клетка 5,4,3,7 этажей 3-го подъезда. (Нарушение п. 4.7.1.. ПИН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09. 2003) | Восстановить целостность оконного заполнения на лестничных клетках 5,4,3,7 э тажах 3-го подъезда | 07.11.2014 |
| 3. | Отсутствуют ручки на оконных блоках 8,3,5,6 этажей 3-го подъезда. (Нарушение п. 4.8.14. ПИН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09. 2003) | Установить ручки на оконных блоках в 8,3,5,6 этажей 3-го подъезда | 07.11.2014 |
| 4. | Отсутствует плафон светильника на 2-м этаже. (Нарушение п. 5.6.2.. ПИН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09. 2003) | Установить плафон светильника на 2-м этаже | 07.11.2014 |
| 5. | Отсутствует защитная решетка продуха (Нарушение п. 3.4.7.. ПИН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09. 2003) | Установить защитную решетку продуха | 07.11.2014 |
| 6. | Не работают 2 светильника в подвале | Осуществить работы по приведению состояния светильников в надлежащее | |

| | | | |
|----|---|--|------------|
| | (Нарушение п. 4.7.1. ПИН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2003) | техническое состояние | 07.11.2014 |
| 7. | Частично нарушена теплоизоляция на трубопроводах центрального отопления в подвале (Нарушение п. 4.1.9. ПИН ТЭЖФ МКД № 170 от 27.09.2014) | Восстановить целостность теплоизоляции | 07.11.2014 |
| | | | |
| | | | |

Примечания: а) пустые строки прочеркнуть; б) при продолжении таблицы – указать на _____ листах

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

(подпись)

А.С. Степанов

(фамилия, инициалы)

ПРИНИМАЛИ УЧАСТИЕ: _____

ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ:

1. ДАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПАСПОРТА ЖИЛОГО ДОМА:

Год постройки: _____; серия проекта: _____; этажей: _____; кол-во секций: _____;
 кол-во квартир: _____; материал: стен _____, кровли _____;
 Площадь (кв. м.): общая _____, жилая _____, крыши _____, фасада _____,
 участка _____, подвала _____, чердака _____, наличие ВДГО _____
 Другие данные: _____

2. ФОРМА СОБСТВЕННОСТИ: _____

3. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ДОМА: _____
 ООО «Созидание»

Лица, получившие предписания, обязаны информировать контролирующий орган о завершении предусмотренных работ и мероприятий в течении **трех суток** после установленных сроков по факсу: 730-80-39.
 Проверка исполнения предписания проводится в установленном порядке.

НЕВЫПОЛНЕНИЕ В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК ЗАКОННОГО ПРЕДПИСАНИЯ ОРГАНА (ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР) ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБРАЗУЕТ СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННОГО Ч.1 СТ. 19.5 КОАП РФ

ЗАМЕЧАНИЯ ПО ПРЕДПИСАНИЮ: _____

✓ Предписание вручено (отправлено по почте): « _____ » _____ 20 г. № _____

(номер почтовой квитанции)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

УВЕДОМЛЕНИЕ № № 39ОГ-24834-08-27-2014
о составлении протокола об административном правонарушении

« 03 » октября 2014 г.

г. Химки Московской области

КОМУ: Руководителю ООО «Созидание»

(физическое, юридическое лицо, представитель)

АДРЕС: 143980, Московская обл., г. Железнодорожный, ул. Новая, д. 6-Б

(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь Положением «О Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», в порядке ч.4 ст.28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях уведомляет Вас о том, что «07» октября 2014г. в 15ч.00мин. по адресу: Московская обл. МО, город Железнодорожный, Саввинское шоссе, д.4, корп. 1

в случае обнаружения признаков состава административного правонарушения:

- предусмотренного ст. 7.22; КоАП РФ;

- предусмотренного ст. _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

при проведении мероприятия по государственному контролю по адресу: МО, г. Железнодорожный, Саввинское шоссе, д.4, корп. 1

будет составлен протокол об административном правонарушении в отношении: директора ООО «Созидание» Ковш Н.Б.

Принимая во внимание изложенное, предлагаю Вам в порядке, установленном ст.ст. 25.1, 25.3, 25.4, 25.5, 28.1, 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях явиться лично, ознакомиться и подписать протокол об административном правонарушении.

При составлении протокола и ознакомлении с ним Вы вправе заявить ходатайство о предоставлении переводчика.

Согласно ст. 28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

При невозможности явки в указанный срок, Вы вправе заблаговременно в не превышающий законом срок представить мотивированное ходатайство в письменном виде о переносе времени составления протокола об административном правонарушении.

Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Плакида В.И.

(ФИО)

(подпись)

! Проверка проводится территориальным отделом № 27 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Торосян Оганес Саргисович. тел. 8(495) 522-21-81
(ФИО руководителя отдела)

*Получено 03.10.14г.
Зам. директора ООО «Созидание» Корж. Торосян О.С.*

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел. 8(495) 730-80-51, факс 8(495)730-80-39

**ПРОТОКОЛ № 39ОГ-24834-08-27-2014
об административном правонарушении**

« 07 » октября 2014г.
15 час. 00 мин.

г. Железнодорожный, ул. Саввинское шоссе, д. 4, корп.1
(место составления)

консультант ТО 27 Плакида В.И.

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

руководствуясь положениями ст.2.1, ст.23.55, ст.28.1, ст.28.3 Кодекса РФ об административных правонарушениях; ст.4 Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» и в порядке, установленном ст.28.2, ст.28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях, составил настоящий протокол об административном правонарушении, предусмотренном:

- статьей (статьями) 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- статьей (статьями) ----- Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области» совершенном: заместителем директора

ООО «Созидание» Гордиенко Татьяной Сергеевной.

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

Административное правонарушение выразилось в следующем: : во время проведения проверки по обращению жителей 02.10.2014. с 10ч.00мин. по 10ч.30мин. по адресу: Московская область, г. Железнодорожный, ул. Саввинское шоссе, д. 4, корп. 1 было установлено, что заместитель директора ООО «Созидание» в лице Гордиенко Татьяны Сергеевны, действующей на основании приказа (об исполнении обязанностей на период с 07.10.2014 по 10.10.2014) № 43 от 06.10.2014, имея возможность по соблюдению требований жилищного законодательства не приняло необходимых мер по содержанию и ремонту жилого дома, что выразилось в следующем:

Двери – не плотный притвор 2-й двери входа в подъезд № 3, чем были нарушены правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением государственного комитета российской федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 170 от 27.09.2003 года (далее ПиН ТЭЖФ.), а именно п.4.7.2. (Неисправности заполнений оконных и дверных проемов: неплотности по периметру оконных и дверных коробок; зазоры повышенной ширины в притворах переплетов и дверей; разрушение замазки в фальцах; отслоение штапиков; отсутствие или износ уплотняющих прокладок: следует устранять по мере их накопления, не допуская дальнейшего развития.); отсутствуют ручки на оконных блоках на 3,5,6,8 этаже в 3-м подъезде.

Окна - треснуты стекла на оконных блоках на лестничных клетках 3,4,5,7 этажа в 3-м подъезде, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 4.7.1. (Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать: исправное состояние окон, дверей и световых фонарей); отсутствуют ручки на оконных блоках на 3,5,6,8 этаже в 3-м подъезде, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 4.8.14. (должно быть исправным остекление; наличие фурнитуры на окнах и дверях (ручки, скобянка), освещение лестничной клетки).

Лестничные клетки – отсутствует плафон светильника на 2-м этаже 3-го подъезда, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 5.6.2. (Организации по обслуживанию жилищного фонда должны обеспечивать эксплуатацию: осветительных установок общедомовых помещений с коммутационной и автоматической аппаратурой их управления, включая светильники, установленные на лестничных клетках, поэтажных коридорах, в вестибюлях, подъездах, лифтовых холлах, у мусоросбросов и мусоросборников, в подвалах и технических подпольях, чердаках, подсобных помещениях и встроенных в здание помещениях, принадлежащих организациям по обслуживанию жилищного фонда);

Подвал – отсутствует защитная решетка продуха в подвальном помещении, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 3.4.7. (На все проемы, каналы и отверстия технического подполья должны быть установлены сетки (размер ячейки - 0,5 см), защищающие здания от проникновения грызунов); не работают 2 светильника в подвальном помещении жилого дома, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно

п. 4.1.3. (Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию); част
нарушена теплоизоляция на трубопроводах центрального отопления в подвале, чем были нарушены
ТЭЖФ, а именно п. 4.1.9. (Следует обеспечить исправную, достаточную теплоизоляцию внутренних
трубопроводов, стояков).

Таким образом заместитель директора ООО «Созидание» Гордиенко Татьяна Сергеевна
совершила административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.22 КоАП РФ

Blank lined area for additional text or signature.

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВОЗБУЖДЕНО ДЕЛО ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ:

1.1 Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица (подчеркнуть) Гордиенко Татьяна Сергеевна.

1.2 Адрес: М.О. г. Железнодорожный, ул. Юбилейная, д. 11, корп. 1 кв. 84

Место работы, должность телефон ООО «Созидание», заместитель директор

(заполняется для физического лица)

Дата рождения 14/06/1959г. Документ, удостоверяющий личность: паспорт

Серия 4607 номер 014364 кем и когда выдан: Железнодорожный ОВД, Московской области, 06.10.2005

1.3 Адрес /место регистрации/ телефон: _____

(заполняется для юридического лица)

1.4 Банковские реквизиты: _____

Р/С №

К/С №

БИК

ИНН

1.5 Иные сведения _____

2. СВИДЕТЕЛИ (ПОТЕРПЕВШИЕ):

Лица, присутствовавшие при составлении протокола об административном нарушении ознакомлены с его содержанием, им разъяснены их процессуальные права, предусмотренные гл.25 КоАП РФ (потерпевший-ст.25.2; свидетель-ст.25.6; понятой-ст.25.7; специалист-ст.25.8; эксперт-ст.25.9; переводчик-ст.25.10 КоАП РФ):

_____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

_____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

_____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

Объяснения, заявления, замечания лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (его представителя): _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

В ходе составления протокола использовались: _____

производилась фотосъемка фотоаппаратом марки _____, к протоколу прилагается фототаблица

Должностное лицо Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

(подпись)

Плакида В.И.

(фамилия, инициалы)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель) ознакомлен с содержанием настоящего протокола «03» октября 2014 г., ему разъяснены права, предусмотренные ч.1 ст.25.1, ст.25.5 и ст.26.3 КоАП РФ согласно которым лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Лицу, в отношении которого составлен протокол, также разъяснены права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ, согласно которой он не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников

(фамилия, инициалы)

(подпись)

От подписи отказался (объяснения прилагаются/безмотивно) _____

(подпись должностного лица)

Должностное лицо Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция

Московской области»

(подпись)

Плакида В.И.

(фамилия, инициалы)

Копия протокола вручена (отправлена по почте): «03» 10 2014г.

(подпись лица, или номер почтовой квитанции)

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

ОПРЕДЕЛЕНИЕ № 3905-24834-08-27-2014

о назначении времени и места рассмотрения
дела об административном правонарушении

« 07 » 10 2014 г.

г. Жуковский Московской области

Руководитель, первый заместитель, заместитель руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» _____

Кириллов Павел Александрович

(фамилия, инициалы должностного лица)

рассмотрев материалы дела № 3905-24834-08-27-2014 об административном правонарушении,

У С Т А Н О В И Л:

« 07 » 10 2014 г. Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» возбуждено дело № 3905-24834-08-27-2014 об административном правонарушении, предусмотренном:

- статьей (статьями) 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- статьей (статьями) _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

в отношении И.О. директора ООО «Содружие и Торговое Т.С.
(организационно-правовая форма и наименование юридического лица либо должность, фамилия,

инициалы, физического лица)

На основании изложенного и руководствуясь положениями п.3 ч.2 ст.23.55, п.1 ч.1 ст.29.4 Кодекса РФ об административных правонарушениях, -

О П Р Е Д Е Л И Л:

Назначить рассмотрение дела об административном правонарушении № 3905-24834-08-27-2014 на 13 ч. 30 мин. « 09 » 10 2014 г. в помещении Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» по адресу: 140180, г. Жуковский, ул. Луч, д.25.

Руководитель, первый заместитель, заместитель руководителя

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»



П.А. Кириллов

(фамилия, инициалы)

Копия определения № 3905-24834-08-27-2014 от « 07 » 10 2014 г. вручена:

_____ (процессуальный статус)

Сергей... (фамилия, инициалы)

Сергей... (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Отметка о направлении определения № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. почтой:

_____ (процессуальный статус)

_____ (фамилия, инициалы)

(Фамилия, инициалы должностного лица, отправившего копию)

(подпись)

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1

тел.8(495) 730-80-51, факс: 8(495) 730-80-39

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №39ОГ-24834-08-27-2014
по делу об административном правонарушении

«03» Октябрь 2014

г. Жуковский, Московской области

Заместитель руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

Кириллов Павел Александрович

рассмотрев материалы дела / протокол № 39ОГ-24834-08-27-2014 от «03» октября 2014г.

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.22
Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. _____
Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области» возбужденного в отношении

заместитель директора ООО «Созидание»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

Гордеенко Татьяны Сергеевны

1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении
/для юридического лица/:

адрес, место регистрации:

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Р/С К/С

Банк

БИК ИНН

2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:

дата, место рождения 14.06.1959 г., с. Речицы, Коломенского р-на, Московской обл.

паспортные данные 4607 № 014364 выдан: Железнодорожным ОВД, Московской обл., 06.10.2005 г.

место работы, должность: ООО «Созидание», заместитель директор

Адрес: Московская обл., г. Железнодорожный, ул. Юбилейная, д. 11, корп. 1 кв. 84

с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об

административном правонарушении: Без участия лица, уведомленного
надлежащим образом.

потерпевшего /представителя/ Ходатайств не заявлено.

свидетелей _____

понятых _____

ООО
«СОЗИДАНИЕ»

№ 394

22.10.14г.

УСТАНОВИЛ:

Административное правонарушение выразилось в следующем: во время проведения проверки по обращению жителей 02.10.2014, с 10ч.00мин. по 10ч.30мин. по адресу: Московская область, г. Железнодорожный, ул. Саввинское шоссе, д. 4, корп. 1 было установлено, что заместитель директора ООО «Созидание» в лице ГордиенкоТатьяныСергеевны, действующей на основании приказа (об исполнении обязанностей на период с 07.10.2014 по 10.10.2014)№ 43 от 06.10.2014, имея возможность по соблюдению требований жилищного законодательства не приняло необходимых мер по содержанию и ремонту жилого дома, что выразилось в следующем:

Двери – не плотный притвор 2-й двери входа в подъезд № 3, чем были нарушены правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением государственного комитета российской федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 170 от 27.09.2003 года (далее ПиНТЭЖФ.), а именно п.4.7.2. (Неисправности заполнений оконных и дверных проемов: неплотности по периметру оконных и дверных коробок; зазоры повышенной ширины в притворах переплетов и дверей; разрушение замазки в фальцах; отслоение штапиков; отсутствие или износ уплотняющих прокладок; следует устранять по мере их накопления, не допуская дальнейшего развития.); отсутствуют ручки на оконных блоках на 3,5,6,8 этаже в 3-м подъезде.

Окна - треснуты стекла на оконных блоках на лестничных клетках 3,4,5,7 этажа в 3-м подъезде, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 4.7.1. (Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать: исправное состояние окон, дверей и световых фонарей); отсутствуют ручки на оконных блоках на 3,5,6,8 этаже в 3-м подъезде, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 4.8.14. (должно быть исправным остекление; наличие фурнитуры на окнах и дверях (ручки, скобянка), освещение лестничной клетки).

Лестничные клетки – отсутствует плафон светильника на 2-м этаже 3-го подъезда, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 5.6.2.(Организации по обслуживанию жилищного фонда должны обеспечивать эксплуатацию: осветительных установок общедомовых помещений с коммутационной и автоматической аппаратурой их управления, включая светильники, установленные на лестничных клетках, поэтажных коридорах, в вестибюлях, подъездах, лифтовых холлах, у мусоросбросов и мусоросборников, в подвалах и технических подпольях, чердаках, подсобных помещениях и встроенных в здание помещениях, принадлежащих организациям по обслуживанию жилищного фонда);

Подвал– отсутствует защитная решетка продуха в подвальном помещении, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 3.4.7. (На все проемы, каналы и отверстия технического подполья должны быть установлены сетки (размер ячейки - 0,5 см), защищающие здания от проникновения грызунов); не работают 2 светильника в подвальном помещении жилого дома, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 4.1.3. (Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию); частично нарушена теплоизоляция на трубопроводах центрального отопления в подвале, чем были нарушены ПиН ТЭЖФ, а именно п. 4.1.9. (Следует обеспечить исправную, достаточную теплоизоляцию внутренних трубопроводов, стояков).

Таким образом заместитель директора ООО «Созидание» ГордиенкоТатьянаСергеевна совершила административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.22 КоАП РФ.

Смягчающие вину обстоятельства _____

Отягчающие вину обстоятельства _____

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

ПОСТАНОВИЛ:

ПРИЗНАТЬ _____ заместителя директора ООО «Созидание» Гордеенко Т.С.
(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:

- предусмотренном ст. 7.22 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
 - предусмотренном ст. _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газопровода многоквартирных домов на территории Московской области»
- и НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф или предупреждение/ в размере 5 000 пяти тысяч рублей

Штраф в сумме пяти тысяч рублей подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

ПРЕКРАТИТЬ ДЕЛО

об административном правонарушении по основаниям _____ КоАП РФ
(ст.2.9, ст. 24.5 КоАП РФ)

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2,

30.3 КоАП РФ, мне разъяснены Гордеенко Т.С. Гордеенко Т.С.
(подпись) (ФИО)

Постановление вступает в законную силу «20» октября 2014г.

Заместитель руководителя (подчеркнуть)

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Кириллов Павел Александрович
(подпись)
Земельно-имущественное управление
Главного государственного жилищного инспектора
Московской области
Кириллов Павел Александрович

П.А.Кириллов
(ФИО)

Копия постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/
«09» 10 2014 г.

2. Потерпевшему /представителю/
« » 2014 г.

(подпись)

(ФИО)

Отметка о высылке постановления:

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении

« » 2014 г., № _____
(дата, номер квитанции)

Потерпевшему

« » 2014 г., № _____
(дата, номер квитанции)

(подпись должностного лица, направившего копию)

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Статья 30.1. Право на обжалование постановления по делу об административном правонарушении

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 настоящего Кодекса:

- 1) вынесенное судьей - в вышестоящий суд;
- 2) вынесенное коллегиальным органом - в районный суд по месту нахождения коллегиального органа;
- 3) вынесенное должностным лицом - в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- 4) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, - в районный суд по месту рассмотрения дела.

2. В случае, если жалоба на постановление по делу об административном правонарушении поступила в суд и в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд.

По результатам рассмотрения жалобы выносится решение.

3. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в арбитражный суд в соответствии с арбитражным процессуальным законодательством.

4. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении обжалуется в соответствии с правилами, установленными настоящей главой.

Статья 30.2. Порядок подачи жалобы на постановление по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается судье, в орган, должностному лицу, которыми вынесено постановление по делу и которые обязаны в течение трех суток со дня поступления жалобы направить ее со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу.

2. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного ареста либо административного выдворения подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

3. Жалоба может быть подана непосредственно в суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, уполномоченным ее рассматривать.

4. В случае, если рассмотрение жалобы не относится к компетенции судьи, должностного лица, которым обжаловано постановление по делу об административном правонарушении, жалоба направляется на рассмотрение по подведомственности в течение трех суток.

5. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении государственной пошлиной не облагается.

6. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного приостановления деятельности подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы.

Статья 30.3. Срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления.

2. В случае пропуска срока, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочными рассматривать жалобу.

3. Жалобы на постановления по делам об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.1 - 5.25, 5.45 - 5.52, 5.56 настоящего Кодекса, могут быть поданы в пятидневный срок со дня вручения или получения копий постановлений.

4. Об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования постановления по делу об административном правонарушении выносится определение.



ЧЕК - ОРДЕР
 ОПЕРУ Среднерусский банк № 9040 ФИЛИАЛ № 130
 ИНН: 7707083893

Операция: 71
 Дата: 23.10.2014 10:16
 Терминал: 5
 Сумма: 5000,00
 Комиссия: 150,00
 ИТОГО: 5150,00

Пять тысяч сто пятьдесят рублей 00 копеек

Плательщик: КОВШ
 Н
 Б

Получатель: УФК по МО (Главное управление в МО Государственная жилищная инспекция МО)

ИНН: 5018092629
 Счет: 40101810600000010102
 ОТДЕЛЕНИЕ 1 МОСКВА Г.МОСКВА 705

Бик: 044583001
 Кор.счет: 0
 Вид платежа: 81711690040040000140
 46734000
 УИН: не присвоен
 Документ: не предоставлен
 УИП: 10445252250090402310140
 013000714@

Подпись банка: 32ffffffffb7dffffffff90ffffaf
 1d5dfffffbfffffb774fffff
 eaffffffb648fffffb0fffffa0
 ffffffd0fffffcf164efffffa8

Оператор №: 78123

Московской области
 жилищная инспекция

Химки,
 400

Продолжение постановления
 № 390Г-24834
 от «09» 10 2014 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
 О ВЗЫСКАНИИ ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ
 ЗА ПРЯМОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ**

Государственной жилищной инспекции Московской области, руководствуясь ст.ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11, Кодекса РФ об административных правонарушениях, на основании **ПОСТАНОВЛЕНИЯ** от «09» 10 2014 г. по делу об административном правонарушении:

наименование предприятия, учреждения, организации, ИНН/КПП, физическое лицо)
ООО "Созидание - Гордеевские Т.С."

ИНН/КПП, физическое лицо)
5000

наименование предприятия, учреждения, организации, физическое лицо)
5000

в размере пяти тысяч рублей
 за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

административное правонарушение, предусмотренное ст. -- Закона Московской области от 30.03.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

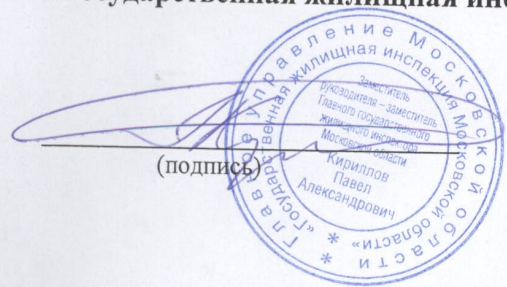
штраф в размере пяти тысяч рублей
 взыскан с виновного лица позднее 30 (тридцати) дней с момента вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении № 390Г-24834-08-28-2014 от 28.10.2014 г. на счет Управления Федерального казначейства по Московской области (Главное управление Московской области жилищной инспекции Московской области):
 529/501801001

ОТДЕЛЕНИЕ 1 г. Москва
 010181060000010102

0040040000140

просить указать (административный штраф по Постановлению №, дата)

Первый заместитель, заместитель заместителя (подчеркнуть)
 Главного управления Московской области
 «Государственная жилищная инспекция Московской области»



П.А. Кириллов
 (Ф.И.О.)

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

141400, Московская область, г. Химки, ул. Ленинградская, д.1 тел.8(495) 730-80-51, факс 8(495) 730-80-39

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»
о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
(плановой/внеплановой, документальной/выездной)

«04» марта 2014 г. № 39ог-24834

1. Провести проверку в отношении Общество с ограниченной ответственностью ООО «Созидание»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения 143980, Московская обл., г. Железнодорожный, ул. Новая, д.6 Б

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место (а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Торосян Оганес Саргисович заведующий ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Степанов Алексей Сергеевич зам. заведующего ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Плакида Валерий Иванович консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Абрамова Марина Михайловна консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

Чвтаева Светлана Олеговна консультант ТО №27 Госжилинспекции Московской обл.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество ((последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: проверки предписания № 39ог-24834 от 02.10.2014 по адресу: Московская область г. Железнодорожный, ул. Савинское шоссе д. 4 корп.1

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на ежегодный план проведения плановой проверки;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в Госжилинспекцию Московской области;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию с органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются Осуществление государственного надзора за использованием жилищного законодательства в сфере использования и сохранностью жилищного фонда и предоставлении жилищных и коммунальных услуг населению

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний Госжилинспекции Московской области;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан и безопасности государства, при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

Оригинал
И.И. Смирнов

И.И. Смирнов

И.И. Смирнов
И.И. Смирнов
И.И. Смирнов

А.И. Курочкин
В.В. Власов
В.В. Власов

067448

7. Срок проведения проверки: не более двадцати рабочих дней

К проведению проверки приступить

с "07" ноября 2014 г.

Проверку окончить не позднее

"04" декабря 2014 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ЖК РФ);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (КРФ об АП);

Федеральный закон от 26.12.2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 № 493 «О государственном жилищном надзоре»;

постановление Госстроя РФ от 27 сентября 2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

постановление Правительства Московской области от 02.07.2013 № 485/27 «Об утверждении Порядка осуществления государственного жилищного надзора на территории Московской области и Положения о Главном управлении Московской области "Государственная жилищная инспекция Московской области»;

закон Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»;

постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 N 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам»;

постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2011 № 731 «Об утверждении Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов,

устанавливающих требования, которые являются предметом проверки, нужное выделить)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: Выезд на место, визуальный осмотр жилых помещений и мест общего пользования, фотосъемка, инструментальный контроль.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), (при их наличии):

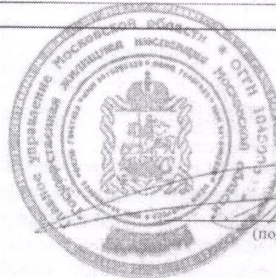
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Административный регламент исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, соблюдением правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, соответствием жилых домов, многоквартирных домов требованиям энергетической эффективности и требованиям их оснащения приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также соответствием жилых помещений, качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям, утвержденный распоряжением Госжилинспекции Московской области от 02.04.2012 № 4.

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Руководитель
(заместитель руководителя) (нужное подчеркнуть)
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области»

Игуминев А.А.
(должность, фамилия, инициалы издавшего распоряжение)



(подпись заверенная печатью)

Игуминев Александр Александрович 10.04.1984 г.р. 506-01-81

(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

143407, Московская область, г. Красногорск, Бул. Строителей, д.4 корп.1

тел.8(499) 579-94-50

**УВЕДОМЛЕНИЕ № 39ОГ-24834
о проведении внеплановой выездной проверки
(плановой /внеплановой, документарной/выездной)**

« 13 » 11 2014 г.

г. Железнодорожный Московской области

КОМУ: _____
Руководителю

ОРГАНИЗАЦИЯ: _____
ООО «Созидание»

АДРЕС: 143980, Московская область, г. Железнодорожный, ул. Новая д.6Б
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь, Федеральным законом №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» уведомляет Вас о том, что " 14 " 11 " 2014г. в 15 ч. 00 мин. состоится внеплановая выездная проверка исполнения предписания № 39ог-24834 от 02.10.2014

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь положениями ч.12 ст.9 и ч.16 ст.10 указанного выше Закона, п.п. 12.4, 14.6 Положения о Госжилинспекции Московской области требую от Вас прибыть лично (направить представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) для участия в проверке по адресу: Московская область, г. Железнодорожный, ул. Саввинское шоссе, д.4 корп.1

Для достижения целей и задач проведения проверки необходимо:

- 1) обеспечить доступ в жилой дом и технические помещения
- 2) представить лицу, проводящему проверку следующие документы (отметить нужное):
 - Правоустанавливающие документы на дом (постановление органа государственной или муниципальной власти, договор о передаче в хозяйственное ведение или оперативное управление, акт приема-передачи);
 - Правоустанавливающие документы юридического лица или индивидуального предпринимателя (устав, свидетельство о регистрации юр. лица или инд. предпринимателя, справка о банковских реквизитах);
 - Договор на техническое обслуживание жилищного фонда или дома, договор управления, копии решений общего собрания многоквартирного дома о выборе способа управления и т.п.;
 - Технический паспорт дома (копию);
 - Паспорт готовности дома к эксплуатации в зимний период 2013 - 2014 г.г.
 - Документы о проведении капитального и текущего ремонта дома;
 - Журнал регистрации результатов осмотров жилых домов;
 - Журналы регистрации заявок населения;
 - Журнал учета мероприятий по государственному контролю (надзору);
 - Уведомить заявителя.

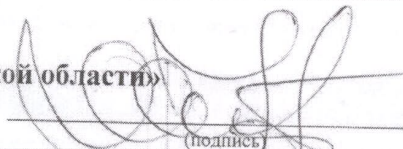
Должностное лицо

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Чевтаева С.О.

(ФИО)


(подпись)

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица или органа, осуществляющего государственный контроль (надзор), а равно воспрепятствование осуществлению этим должностным лицом служебных полномочий образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.4 КоАП РФ.

Непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в государственный орган (должностному лицу), а равно представление в неполном объеме или в искаженном виде образует состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.7 КоАП РФ.

Проверка проводится территориальным отделом № 27 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Торосян Оганес Саргисович тел. 8-495-522-21-81
(ФИО руководителя отдела)

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

143407, Московская область, г. Красногорск, Бульвар Строителей, д.4 корп.1

тел.8(499) 579-94-50

г. Красногорск Московской
(место составления акта)

«13» 11 2014 г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Главным управлением Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

По адресу/адресам: № 39 от ул. 834
г. Красногорск Московской у Саввиной И. Уфим
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения заместителя руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» П.А. Кириллова
№ 39 от - 04.03.14 от 12.11.2014

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата),

была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: _____

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

ООО «Созидание»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

"13" 11 2014 г. с 10 час. 40 мин. до 11 час. 15 мин. Продолжительность 35 мин.
" " 20 " г. с " час. " мин. до " час. " мин. Продолжительность "

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 002 35 мин

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом № 27 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»

(наименование органа государственного контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен (ы):

(заполняется при проведении выездной проверки)

инспектор по эксплуатации Кузьмичева Ю.А.
(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

НЕ ТРЕБУЕТСЯ

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку: инспектор Саввина И. территориального отдела № 27

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию

в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных

организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: инспектор по эксплуатации Кузьмичева Ю.А.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя

юридического лица; уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой

организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Blank lined area for handwritten notes or signatures.

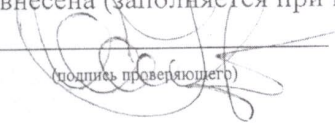
выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний Госжилинспекции Московской области (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Blank lined area for handwritten notes or signatures.

нарушений не выявлено при проверке ООО "Восток" в адресе: ул. Коммунальная, д. 29а - 248341 (д.п. № 10.0017). Проверка проведена ООО "Солнечный" по адресу: ул. Коммунальная, д. 29а - 248341 (д.п. № 10.0017) в полном объёме.

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)

✓ 

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

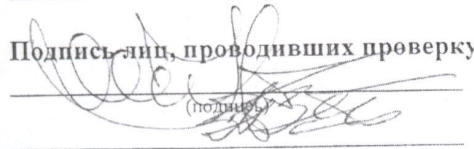
(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

фотоматериалы

Подпись лиц, проводивших проверку:



(подпись)

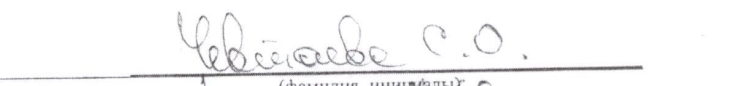
(подпись)

(подпись)

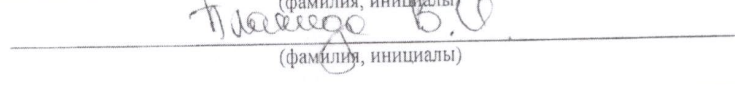
(подпись)

(подпись)

(подпись)



(фамилия, инициалы)



(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

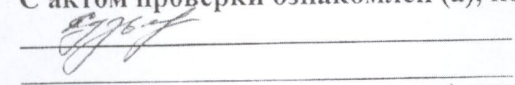
(фамилия, инициалы)

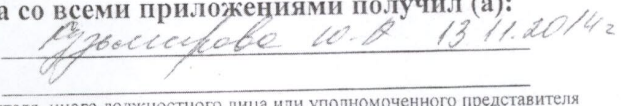
(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):



 13.11.2014г.

(фамилия, имя отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц))